

INFORME ACCIONES EN ECUADOR

Nombre Oficial:

República del Ecuador

Región:

Sur América

Capital:

Quito.

Ciudades Principales:

Quito, Guayaquil, Cuenca, Manta, Machala, Santo Domingo

Tipo de Evento:

Inundaciones

Duración de la Misión:

(05-03-2008 AL 16-03-2008)



INDICE

INFORME ACCIONES EN ECUADOR	1
INDICE.....	2
LAS INUNDACIONES EN EL ECUADOR	3
CONFORMACION DEL EQUIPO DE CASCOS BLANCOS	6
LLAMAMIENTO Y ASISTENCIA OFRECIDA POR LA ARGENTINA	6
ACCIONES REALIZADAS.....	7
CANTIDAD DE PERSONAS:	7
TAREAS PLANIFICADAS:.....	7
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	10
LÍNEA DE TRABAJO EN UNA BODEGA RECOMENDADA DURANTE EL OPERATIVO DE EMERGENCIA:	11
EN LA RECEPCIÓN:.....	11
EN LA ENTREGA DE LOS SUMINISTROS.....	11
PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	11

LAS INUNDACIONES EN EL ECUADOR

Las intensas lluvias que caen principalmente sobre el litoral ecuatoriano provocaron severas inundaciones que están afectando a 9 provincias del País, Guayas, Bolívar, El Oro , Los Ríos, Cañar, Manabí, Esmeraldas, Santo Domingo y Santa Elena, se prevé que las lluvias se mantengan hasta el mes de Abril por lo que la amenaza se mantiene constante.

Se está preparando en este momento la implementación del sistema LSS/SUMA en los diferentes sitios en que sea necesario y brindar asesoría logística a las autoridades y organizaciones.

Se esta coordinando con los COE ´S provinciales así como con las autoridades nacionales la implementación del LSS/SUMA en cada una de las provincias afectadas para la posterior consolidación de la información en la Sala Situacional Regional.







CONFORMACION DEL EQUIPO DE CASCOS BLANCOS

Mario Sivila: Funcionario de Cascos Blancos

Rogelio Borda: Voluntario Cascos Blancos

LLAMAMIENTO Y ASISTENCIA OFRECIDA POR LA ARGENTINA

En Función del llamamiento y asistencia ofrecida que el Ministro Julio De Vido, hizo público sobre la voluntad argentina de realizar un envío de humanitario para ayudar al Ecuador.

La Embajada Argentina en Ecuador se puso en contacto con la Defensa Civil para solicitar la lista de requerimientos.

En esta misión participaron los Ministerios de Salud, Desarrollo Social y Ministerio de Relaciones Exteriores a través de la Comisión Cascos Blancos, que junto al Ministerio de Defensa hicieron efectivo el envío.

La ayuda constó de 1891kg medicamentos, colirios, barbijos, carpas. 2485kg frazadas. 7665kg alimento conserva. 3581kg leche.

En dicha oportunidad se recibió el pedido por parte de las autoridades del Gobierno del Litoral en la Republica de Ecuador, del envío de un equipo cascos blancos para el Manejo de Suministros Humanitarios y manejo del Sistema de Apoyo Logístico (LSS/SUMA).

ACCIONES REALIZADAS

CANTIDAD DE PERSONAS:

Mario Sivila: Funcionario Cascos Blancos

Rogelio Borda: Voluntario Cascos Blancos

TAREAS PLANIFICADAS:

Al arribar a Guayaquil nos contactamos con el Sr. Henry Quiñones y la Sra Lorena Cajas del Gobierno Local, con quienes mantenemos una reunión de Coordinación en el piso 15 del Gobierno del Litoral. Luego de ponernos al tanto de la situación, se procedió a la elaboración de un cronograma de trabajo de coordinación y apoyo en las distintas bodegas donde se encontraba instalado el sistema LSS/SUMA.

Recibimos el apoyo logístico del Coronel Valverde para desplazarnos a los destinos más alejados como:

- Bodega de Babahoyo
- Provincia de El Oro
- Portoviejo en la Provincia de Manabí

BODEGA EN BASE AEREA TUARA: Como primer medida se acordó poner al día esta bodega, para ello nos dirigimos con el Sr. Quiñones a la misma y nos contactamos con la encargada por el Gobierno de la Bodega, la Sra. Roxana del Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES), ya que la bodega es manejada por el personal de la Base Aérea.

Ya en la base aérea nos disponemos a trabajar con los nuevos voluntarios de la Cruz Roja ecuatoriana quienes serán los capacitados y trabajaran en el sistema en dicha Bodega.

Este trabajo ocupó los tres primeros días de la misión, quedando en funcionamiento el sistema LSS con operadores de la Cruz Roja Local.

BODEGA EN BABAHOYOS: En coordinación con el Coronel Carlos Ramos quien nos brinda un vehículo oficial para trasladarnos con el conductor el Sargento 1º Patricio Armas hacia la Bodega de Babahoyo.

Una vez arribado a la misma nos contactamos con la operadora del LSS la Srta. Elita voluntaria de la Cruz Roja, quien junto al Sargento Betancur operaban el sistema sin mayores inconvenientes, se evacuaron algunas dudas y se recomendó

la confección de Backup a fin de proteger la información ante los distintos cortes de energía eléctrica.

BODEGA EN MACHALA, PROVINCIA DE EL ORO: con un vehiculo del ejército de infantería el Sgto. 1º Antonio Cuesta nos pasa a buscar y nos dirigimos a la Brigada de Infantería numero uno de El Oro, en la ciudad de Machala, Provincia de El Oro, a 3 horas de viajes.

Al llegar nos dio la Bienvenida el coronel Cordero, quien nos dio un pantallazo de todo el operativo de la recepción y distribución de la ayuda entre los damnificados, asimismo nos contacta con el Capitán Gaona responsable de la Bodega.

En la misma bodega se encontraba trabajando el equipo LSS, Catherina Encalada (voluntaria de la Cruz Roja) la misma nos manifestó una serie de inconvenientes con el sistema y luego de revisar el mismo, pudimos identificar que la falla era que la base de datos estaba truncada, debido a los frecuentes cortes de energía eléctrica. La única solución fue reinstalar el sistema y capacitar a la misma voluntaria en desinstalar, instalar y backapear el LSS, si es que en el futuro surge nuevamente el inconveniente, a fin de no perder información.

Cabe destacar que la Voluntaria de la Cruz Roja será contratada por el Gobierno del Litoral por el tiempo que dure la emergencia, a fin de darle continuidad al procesamiento y envío de la información a la sala de situación cita en el Ministerio del Litoral en Guayaquil.

BODEGA PORTOVIEJO, PROVINCIA DE MANABI: luego de 3 horas y media de viaje, arribamos al Fuerte Militar Manabí, donde fuimos recibido por el Coronel Velazco quien nos dio la bienvenida y nos presenta al Capitán Tapia y al Encargado de la Bodega Capitán Henry Narváez, con quien nos dirigimos a la misma, donde se encontraba trabajando el Voluntario de la Cruz Roja Jendri Chinga.

Se evacuo las dudas con respecto al sistema que consistían entre otras cosas, la importancia del peso de las donaciones y ¿Qué hacían con el material recibido en malas condiciones? Para estos casos particulares se sugirió pesar los botellones de agua e ingresar así el peso, para los materiales recibidos en malas condiciones o destruidos, sugerimos hacer una salida "a pérdida o destrucción" con la firma de los responsables y descartar dichos elementos (luego de informar a la contraloría local). Del mismo modo se capacito en el proceso de desinstalar, instalar el LSS y backaperar la información del mismo.

Nos hacen observar que las donaciones recibidas no clasificadas, eran depositadas en una bodega temporal para su clasificación y luego ingresada a la bodega principal donde se recepcionaba y procesaba en el sistema LSS, según lo manifestado asentimos que esto favorece en gran manera la distribución de la ayuda y el posterior seguimiento de la misma.

BODEGA CALIFORNIA: Nos contactamos con la Sr. Viviana Valle del Plan Aliméntate Ecuador encargada de la bodega en California, la misma manifestó que a pesar de tener el sistema LSS instalado no contaba aun con un operador. Esta inquietud se informo al responsable del LSS en la sala de situación.

BODEGA GUAYAS: ubicada en la Base Aérea Simón Bolívar, ALA 22. La operadora del Sistema LSS nos manifestó que ingreso en la bodega una serie de cajas de medicamentos producto de la donación Internacional con detalles totalmente en Ingles, motivo por el cual se sugirió dar ingreso por cajas para su derivación al Ministerio de Salud. Se recomendó y capacitó en la realización de Backups y se evacuaron dudas del Sistema en general.

BODEGA EN DURAN: Se inaugura un nuevo centro de acopio en la base aérea BAL 74 en Duran, El Coronel Valverde nos hace entrega de una PC, la misma fue instalada en dicha bodega, para el proceso de información con el sistema LSS, una vez en el lugar y con los recursos brindados por el Gobierno del Litoral, se dio inicio a la capacitación en el manejo del sistema LSS/SUMA a un grupo de operadores que trabajarían en la bodega, también se vinculo a estos operadores con la Srta. Andrea, encargada de recopilar diariamente la información de las distintas Bodegas e informar a la sala de situación.

Se capacito en la migración de los datos del sistema LSS/SUMA y en el resguardo de información.

Una vez concluida la capacitación regresamos al Ministerio para reunirnos con el Coronel Valverde y reportar lo realizado: fortalecimiento en el sistema sobre todo en el proceso de compras y donaciones, y se dejo material de capacitación con el fin de familiarizarse con el sistema LSS.

EI PMA (Programa Mundial de Alimentos) nos contacto para realizar la instalación del sistema LSS a fin de dar seguimiento a las 140 toneladas de Galletas Fortificadas donadas durante la emergencia, una vez instalado se llevo a cabo una capacitación del mismo, haciendo hincapié en los reportes que ayuden a dar seguimiento y control de dichas galletas fortificadas.

La sala de situación decidió la contratación de una persona que coordinara la recepción de los reportes enviados por las distintas bodegas, la misma será la responsable de brindar los reportes diarios, según las demandas solicitadas por las autoridades del COE; La persona designada para operar el sistema LSS en la sala de situación fue capacitada, haciendo hincapié en la generación de los reportes, además fue contactada con los distintos operadores/a de las bodegas para una mejor coordinación.

Nos reunimos con el Sr. Henry Quiñones y se procedió a recolectar los reportes enviados por las distintas Bodegas, esta información fue procesada con el fin de solucionar conflictos en los resultados de los diferentes reportes, solicitados por la sala de situación del Gobierno del Litoral. Una vez terminado se envió a las autoridades los correspondientes informes.

Del mismo modo se hizo saber este conflicto en el sistema a los programadores del LSS/SUMA.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Es de destacar el valioso apoyo al equipo Cascos Blancos recibido por el Sr. Henry Quiñones de la OPS, su profesionalismo en la instalación y puesta en marcha del sistema en forma temprana favoreció a una mejor transparencia del operativo.

Del mismo modo el agradecimiento a los Ing. Víctor Martínez e Ing. Jerónimo Venegas por el apoyo constante recibido en cuestiones netamente de programación del LSS.

A solicitud de la sala de situación de elaboró un lineamiento de trabajo en el operativo de Manejo de la Ayuda Humanitaria, la misma fue confeccionada junto al Sr. Henry Quiñones y presentada a las autoridades militares en el Ministerio del Litoral.

Línea de trabajo en una Bodega recomendada durante el operativo de emergencia:

En la recepción:

- Aplicar Formato de Recepción No.1, en caso de no tener guía de Remisión, Factura, Packing List o información incompleta, realizar la verificación correspondiente para colocar los datos faltantes en el formato.
- Recepción y clasificación de los suministros
- Identificar el donante en forma clara (nombre o razón social) u origen
- Colocar el nombre e identificación del chofer
- Nombre de quien recibe los suministros
- Peso unitario preferiblemente manejar como unidad de medida Kilos
- Peso total (En Kilos)
- Presentación individual (ej: una caja con 12 unidades c/u de 200gramos)
- Nombre comercial (de ser posible)
- Cantidad total en unidades, litros, Botellas, kilos, etc. según sea el caso.
- valor unitario del mismo (si es posible)
- En numero de unidades tratar de colocar no el numero de bultos que llegan sino las unidades (ejemplo: 3 cajas de aceite = 36 botellas x 1 litro.

En la entrega de los suministros

- Llenar en forma clara los formularios o notas de Entrega indicando número de acta, fecha, destinatario, transportista y quien autoriza.
- Indicar los suministros entregados respetando la forma en que se los recibió (por ejemplo: si recibimos litros entregamos litros y no galones, en litros kilos o unidades, de ser posible indicar procedencia de los suministros, ej. Frazadas de argentina).
- Una vez autorizada la salida de los ítems se debe tener el destino de los mismos, pues en base a eso se elabora un requerimiento, mientras mas detallada sea la información, de mejor manera se puede alimentar al sistema y obtener diversidad de reportes, si la información no es suministrada no podrá ser ingresada y por tanto no generará ningún dato.

Procesamiento de la Información

- Brindar al equipo LSS toda la información mencionada anteriormente
- Rotular los movimientos según correspondan (ingreso compra, donación, entrega, etc.)
- Retornar los documentos de inmediato al personal responsable de la Bodega.
- Enviar dos reportes diarios al LSS Central para su consolidación (uno al mediodía y otro al momento del cierre).
- Definir por lo menos 1 breve reunión por día con todos los actores de la bodega para poder coordinar y/o revisar los procedimientos que se están llevando a cabo, y de esta manera cruzar criterios que puedan mejorar algún aspecto de la operación.

SIVILA Mario Luis